



BULLETIN D'INSCRIPTION

Entre la Société **WAOU**

Et la société :

SIREN :

Téléphone :

Adresse mail :

INTITULE FORMATION

Durée :

Date de début :

Date de fin :

Lieu de l'évènement :

Nous restons à votre écoute pour toute précision concernant l'accessibilité ou pour tout besoin d'adaptation de la formation à une situation/un besoin particulier (waouproject@gmail.com – 06.32.20.35.92)

Coût global ht €

Tva 20 % = €

Total TTC = €

Objectifs professionnels, contenu et modalités de déroulement de l'action de formation concourant au développement des compétences : Consultables sur le **programme de formation** (ci-joint)

Livret d'accueil : le livret d'accueil ci joint accompagne les apprenants et les informe du déroulé des formations

Annulations, absences : En cas d'annulation écrite dans les 7 jours précédant la formation, 30% du montant des frais de participation seront facturés. Toute absence non signalée par mail entraînera l'émission de la facture dans son montant total.

Conditions générales de vente : Les CGV ci jointes, font partie des présents termes de la convention et sont expressément acceptées par le client qui appose sa signature sur la présente convention.

En cochant cette case, j'atteste avoir lu et accepté les Conditions Générales de Vente.

Fait en double exemplaire à

Pour le commanditaire (nom, prénom, qualité du signataire)

Pour WAOU

« Lu et accepté, bon pour commande de formation »

Sonia BRAUN

SAS WAOU – 163 Rue Jean Moulin – 34 730 PRADES LE LEZ – SIRET 908 522 964 00018



